

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
XÃ CẨM THẠCH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 170/BC-UBND

*Cẩm Thạch, ngày 30 tháng 5 năm 2021*

## **BÁO CÁO**

### **CÔNG TÁC TỰ KIỂM TRA CCHC 6 THÁNG ĐẦU NĂM 2021**

Thực hiện công văn số 551/UBND-NV ngày 09/03/2021 của UBND huyện Cẩm Xuyên về việc tự kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2021. UBND xã báo cáo kết quả tự kiểm tra công tác CCHC 6 tháng đầu năm 2021 với nội dung như sau:

#### **I. Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính**

Trong 6 tháng đầu năm 2021 UBND xã đã tập trung triển khai thực hiện có hiệu quả về kế hoạch Cải cách hành chính huyện Cẩm Xuyên năm 2021; nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; kiểm tra giám sát tình hình thực hiện các văn bản chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính; tăng cường công tác thông tin tuyên truyền cải cách hành chính nhất là về các nội dung: Sắp xếp tinh gọn bộ máy, tinh giản biên chế, cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 4, triển khai quy định về tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính. Tuyên truyền cho cán bộ công chức, đảng viên lồng ghép qua các cuộc họp giao ban đầu tuần, chào cờ đầu tháng và họp mở rộng của UBND xã nhằm tăng cường nhận thức, nâng cao vai trò trong cải cách hành chính đến toàn thể cán bộ, công chức, đảng viên được biết để tuyên truyền cho nhân dân.

Trong 6 tháng đầu năm UBND xã đã xây dựng và ban hành các văn bản chỉ đạo, tổ chức thực hiện cải cách hành chính: Kế hoạch số 20/KH-UBND ngày 20/01/2021 về thực hiện công tác CCHC năm 2021; Kế hoạch số 26/KH-UBND ngày 25/01/2021 kế hoạch công nghệ thông tin trong hoạt động tuyên truyền; Kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 20/01/2021 kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2021; Công văn số 21/UBND ngày 22/01/2021 triển khai ký cam kết thực hiện Quyết định 52/2017/QĐ-UBND; Quyết định số 45/QĐ-UBND ngày 12/03/2021 quyết định ban hành Quy chế văn hóa công vụ tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã Cẩm Thạch; Kế hoạch số 97/KH-UBND ngày 25/03/2021 khắc phục các tồn tại, hạn chế trong công tác CCHC, các tiêu chí bị trừ điểm trong đợt thẩm định, đánh giá CHCC của huyện năm 2020; Quyết định số 46/QĐ-UBND ngày 12/03/2021 quyết định về việc thành lập đoàn tự kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2021; Kế hoạch số 64/KH-UBND ngày 08/03/2021 kế hoạch kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một số của liên thông trên địa bàn; Kế hoạch số 65/KH-UBND ngày 08/03/2021 kế hoạch rà soát đánh giá thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện TTHC

Số 33/CTr-UBND ngày 26/01/2021 chương trình kế hoạch phát triển kinh tế xã hội năm 2021; Kế hoạch số 34/KH-UBND ngày 01/02/2021 ban hành kế hoạch đào tạo cán bộ, công chức năm 2021; Quyết định số 16/QĐ-UBND ngày 21/01/2021 Về việc thành lập Ban Chỉ đạo xây dựng, áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 xã Cẩm Thạch; Kế hoạch số 71/KH-UBND ngày 08/03/2021 kế hoạch xây dựng và áp dụng HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015 trên địa bàn xã 2021.

- Triển khai thực hiện nghiêm túc Quyết định số 52/2017/QĐ-UBND của UBND tỉnh về kỷ luật kỷ cương hành chính: Đã tổ chức cho cán bộ, công chức ký cam kết chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính ngày từ đầu năm; việc chấp hành giờ giấc làm việc cơ bản đảm bảo theo quy định; mở sổ theo dõi chấm công tổng hợp theo tuần, tháng, quý.

- Công tác tuyên truyền cải cách hành chính được lãnh đạo xã quan tâm: Thực hiện bằng việc ban hành Kế hoạch tuyên truyền CCHC năm và triển khai thực hiện tuyên truyền thông qua các cuộc họp giao ban, chào cờ, hội nghị sơ kết, tổng kết tuyên truyền trên Trang thông tin điện tử địa phương thông qua các văn bản, tài liệu tuyên truyền CCHC, đặc biệt tuyên truyền dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 để người dân nắm bắt và khai thác thông tin, ứng dụng nộp hồ sơ trực tuyến.

Việc thực hiện công tác báo cáo định kỳ hàng quý, 6 tháng và năm về thực hiện công tác cải cách hành chính đảm bảo theo yêu cầu thời gian và chất lượng nội dung báo cáo.

- Việc khắc phục các tồn tại hạn chế trong năm 2020 đã được lãnh đạo xã quan tâm và chỉ đạo khắc phục ngay từ đầu năm và qua giao ban hàng tuần, hàng tháng, hàng quý có ý kiến chỉ đạo quyết liệt trong công tác cải cách hành chính.

Nghiêm túc thực hiện công tác tổ chức theo dõi công tác thi hành pháp luật; sử dụng cán bộ công chức; tình hình chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính; tình hình giải quyết thủ tục cho người dân và doanh nghiệp. Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị; nâng cao nhận thức, tinh thần trách nhiệm, kỹ năng làm việc cho đội ngũ công chức tham mưu, thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính và công chức trực tiếp làm việc tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

## **II. Cải cách thể chế**

- Nâng cao chất lượng tham mưu xây dựng, thẩm định, ban hành văn bản quy phạm pháp luật. Thực hiện tốt công tác kiểm tra, rà soát các văn bản quy phạm pháp luật, các thủ tục hành chính, nhằm kịp thời phát hiện, sửa đổi, bổ sung những văn bản sai thẩm quyền, trái pháp luật nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước. Công tác soạn thảo và ban hành văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân, Ủy ban nhân dân xã ngày càng được quan tâm đúng mức về trình tự, thủ tục ban hành. Trong 6 tháng đầu năm 2021 UBND xã không ban hành văn bản quy phạm pháp luật nào.

- Việc tổ chức thực hiện theo dõi tình hình thi hành văn bản QPPL trên địa bàn nhằm xem xét, đánh giá thực trạng thi hành pháp luật, kiến nghị các giải pháp nâng cao hiệu quả thi hành pháp luật và hoàn thiện hệ thống pháp luật: đã ban hành các văn bản: Kế hoạch số 40/KH-UBND ngày 02/02/2021 thực hiện nhiệm vụ tư

pháp năm 2021 trong đó có nội dung theo dõi thi hành pháp luật và xử lý vi phạm hành chính; Báo cáo số 177/BC-UBND ngày 05/06/2021 tổng kết 06 năm thực hiện nghị định 23/2015 ngày 16/02/2015 của Chính phủ.

- Kết quả công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật theo lĩnh vực thuộc thẩm quyền: kế hoạch số 08/KH-UBND ngày 04/01/2021 kế hoạch phổ biến giáo dục pháp luật quý 1, kế hoạch số 112/KH-UBND ngày 08/04/2021 kế hoạch phổ biến giáo dục pháp luật quý 2; Kế hoạch số 63/KH-UBND ngày 08/03/2021 tiếp công dân, xử lý đơn thư phục vụ cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XV và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2021 – 2026

Kết quả thực hiện như sau:

- + Tuyên truyền trên hệ thống loa truyền thanh: 48 lượt;
- + Lòng ghép trong hội nghị, các cuộc giao ban: 13 cuộc
- + Đăng tải trên công thông tin điện tử : 10
- + Phát tờ rơi: 150 tờ

- Việc khắc phục những hạn chế, tồn tại trong quá trình thực hiện cải cách hành chính năm 2020 đã được Đoàn kiểm tra chỉ ra.

Những hạn chế, tồn tại trong quá trình thực hiện về cải cách thể chế đoàn kiểm tra huyện Cẩm Xuyên đã chỉ ra một số vấn đề mà cải cách chưa thực hiện được đó là: chưa bám sát chức năng nhiệm vụ của chính quyền địa phương để xây dựng kế hoạch đúng quy định. Năm 2021, UBND xã chú trọng bám sát các chức năng nhiệm vụ của chính quyền, chỉ đạo xây dựng và thực hiện các kế hoạch phù hợp với thực tiễn của địa phương.

### **III. Cải cách thủ tục hành chính gắn với thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông**

Thực hiện có hiệu quả Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ và Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

Trong 6 tháng đầu năm 100% hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính được cập nhật. Nâng cao hiệu quả tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính tại giao dịch một cửa. Thực hiện đầy đủ, kịp thời việc công bố, niêm yết, công khai thủ tục hành chính trên bảng niêm yết tại phòng giao dịch một cửa.

Việc niêm yết địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính đã được thực hiện nghiêm túc theo Quyết định số 36/2019/QĐ-UBND ngày 18/6/2019 của UBND tỉnh Ban hành Quy chế tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh.

Ngoài ra tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Ủy ban nhân dân xã đã bố trí hòm thư góp ý để tiếp nhận các ý kiến phản ánh kiến nghị về quy trình, thủ tục hành chính, hành vi hành chính của cán bộ giải quyết thủ tục hành chính hoặc qua bộ phận tiếp công dân nhằm đảm bảo mọi ý kiến, kiến nghị đều được tiếp thu, xử

lý, giải quyết kịp thời đáp ứng yêu cầu cải cách thủ tục hành chính và quyền lợi của nhân dân.

Trong 6 tháng đầu năm không phát sinh phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính.

- Thực hiện cơ chế Một cửa, một cửa liên thông:

+ Hiện nay diện tích và cơ sở vật chất, trang thiết bị tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cơ bản đã đáp ứng yêu cầu theo Nghị định 61/NĐ-CP ngày 23/04/2018 của Chính phủ.

+ Kinh phí hỗ trợ cán bộ làm việc tại phòng giao dịch một cửa đã được thực hiện.

+ UBND xã đã bố trí đủ cán bộ để tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính cho các tổ chức cá nhân, đáp ứng yêu cầu của nhân dân về giải quyết thủ tục hành chính: đến tại thời điểm hiện tại, số cán bộ làm việc tại giao dịch một cửa của xã là 4 người (trong đó Văn phòng thống kê 01 người, Tư pháp 01 người, Thương binh xã hội 01 người, Địa chính xây dựng 01 người). Thông qua việc kiện toàn cán bộ đầu mối kiểm soát TTHC tại xã đã đảm bảo tính thống nhất trong việc triển khai, thực hiện các quy định về kiểm soát TTHC.

Trong 6 tháng đầu năm 2021 UBND xã tiếp nhận 628 hồ sơ. Trong đó:

+ Số lượng các thủ tục hành chính được giải quyết theo cơ chế một cửa: 547;

+ Số lượng các thủ tục hành chính được giải quyết theo cơ chế một cửa liên thông: 81;

+ Kết quả giải quyết các thủ tục hành chính:

(Số hồ sơ tiếp nhận 628 hồ sơ: Số đã giải quyết 620: giải quyết đúng hạn: 611, giải quyết quá hạn: 09; Số hồ sơ đang giải quyết 08 hồ sơ: trong hạn 08 hồ sơ, quá hạn: không).

#### **IV. Cải cách tổ chức bộ máy**

- Thực hiện đổi mới, sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy hành chính tinh gọn, hoạt động có hiệu lực, hiệu quả và gắn kết chặt với chính sách tinh giản biên chế theo Nghị quyết số 18- NQ/TW của Bộ Chính trị tại Hội nghị lần thứ 6 Ban Chấp hành Trung ương Đảng Khóa XII các văn bản chỉ đạo liên quan của Tỉnh ủy và UBND tỉnh và của huyện.

- Thực hiện Nghị Quyết 258/2020/NQ-HĐND ngày 08/12/2020 của HĐND tỉnh Quy định số lượng cán bộ, công chức, xã, phường, thị trấn; chức danh, số lượng mức khoán chi phụ cấp đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố; mức bồi dưỡng đối với người trực tiếp tham gia công việc của thôn, tổ dân phố: kết quả của việc thực hiện theo Nghị quyết 258/2020/NQ-HĐND tỉnh hiện nay cán bộ, công chức xã 19 người, bán chuyên trách cấp xã 5 người, bán chuyên trách thôn xóm 12 người.

#### **V. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.**

- Thực hiện tốt việc bố trí cán bộ, công chức theo vị trí việc làm trên đã phê duyệt; hằng năm thực hiện nghiêm túc việc đánh giá, phân xếp loại cán bộ, công chức.

- Đầu năm UBND xã đã ban hành kế hoạch số 34/KH-UBND ngày 01/02/2021 ban hành kế hoạch đào tạo cán bộ, công chức năm 2021. Đồng thời khuyến khích cán bộ, công chức học tập và tự học tập để không ngừng nâng cao

năng lực, trình độ đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao. Trong 6 tháng đầu năm đã cử 3 đồng chí tham gia học lớp quản lý nhà nước.

- Tiếp tục thực hiện Quyết định số: 83/QĐ- UBND ngày 24/ 6/2019 của UBND xã về ban hành Quy chế văn hóa công vụ tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã Cẩm Thạch, xiết chặt kỷ luật, kỷ cương trong hoạt động công vụ, gắn với việc thực hiện văn hóa công sở.

- Đến nay đã cập nhật đầy đủ thông tin hồ sơ của cán bộ, công chức của đơn vị, địa phương trên phần mềm quản lý cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Hà Tĩnh theo quy định.

- Thực hiện chế độ chính sách đối với đội ngũ cán bộ, công chức đảm bảo, kịp thời theo đúng quy định.

#### **VI. Cải cách tài chính công**

- Thực hiện tốt Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ; Nghị định 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 130/2005/NĐ-CP và Nghị định số 16/2015/NĐ-CP của Chính phủ về chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan hành chính;

Ngay từ năm UBND xã đã ban hành quyết định số 04/QĐ-UBND ngày 04/01/2021 về việc ban hành quy chế chi tiêu nội bộ năm 2021.

#### **VII. Hiện đại hóa nền hành chính nhà nước**

- Về kế hoạch ứng dụng CNTT: UBND xã đã bám sát kế hoạch của UBND huyện để kịp thời ban hành văn bản đúng quy định đảm bảo thời gian.

- Việc ứng dụng CNTT: Đã khai thác và ứng dụng phần mềm quản lý văn bản đi, đến và xử lý công việc qua chương trình quản lý văn bản hồ sơ công việc; chỉ đạo và sử dụng chữ ký số văn bản điện tử khi trao đổi văn bản trên môi trường mạng; đã sử dụng phần mềm dịch vụ công tại giao dịch một cửa và một cửa liên thông.

- Kết quả triển khai dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4: Trong 6 tháng đầu năm đã chỉ đạo tăng cường công tác tuyên truyền về dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 4 trên hệ thống truyền thanh xã nhưng đến thời điểm hiện nay chưa có hồ sơ nào triển khai trực tuyến mức độ 3.

- Chất lượng trang thông tin điện tử: xã đã xây dựng trang thông tin điện tử với đầy đủ các danh mục thông tin theo quy định, từng bước đáp ứng nhu cầu khai thác, tìm kiếm thông tin của người dân và doanh nghiệp.

- Việc triển khai và xây dựng, áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 (ISO 9001:2008) chưa triển khai được mà mới chỉ dừng lại việc thành lập Ban chỉ đạo triển khai áp dụng.

#### **VIII. Đánh giá ưu điểm, tồn tại, hạn chế, nguyên nhân và giải pháp khắc phục.**

##### **1. Ưu điểm:**

- Công tác cải cách hành chính luôn được sự quan tâm của cấp trên, các ban ngành cấp huyện đặc biệt là Phòng nội vụ huyện Cẩm Xuyên.

- Việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ chính trị của địa phương luôn gắn liền với công tác cải cách hành chính.

- Toàn thể cán bộ, công chức, không chuyên trách luôn hiểu rõ tầm quan trọng của công tác cải cách hành chính do vậy luôn nỗ lực, cố gắng thực hiện công tác cải cách hành chính, xác định rõ trách nhiệm của từng cá nhân trong quá trình thực hiện để có kết quả tốt nhất và trở thành tiêu chí đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ vào cuối năm.

## **2. Tồn tại, hạn chế:**

- Công tác báo cáo định kỳ đôi khi còn chưa đúng hạn.  
- Công tác lưu trữ hồ sơ, sắp xếp tài liệu còn chưa khoa học, chưa gọn gàng tại 02 phòng được kiểm tra.

## **3. Nguyên nhân:**

- Công chức được giao nhiệm vụ thực hiện công tác cải cách hành chính còn kiêm nhiệm nhiều công việc khác nhau nên phần nào ảnh hưởng đến việc tham mưu, đề xuất trong công tác cải cách hành chính.

- Số lượng biên chế cán bộ, công chức chưa đồng đều, ý thức trách nhiệm của một số cán bộ, công chức chưa cao, do vậy công tác giải quyết nhiệm vụ trong công tác cải cách hành chính và chuyên môn, công tác lưu trữ, sắp xếp tài liệu chưa thực hiện đúng tiến độ, kế hoạch.

## **4. Giải pháp khắc phục:**

- Tập trung nhân lực thực hiện công tác cải cách hành chính, công tác lưu trữ, sắp xếp hồ sơ, tài liệu đúng quy định.

- Tăng cường thực hiện công tác ký số văn bản nâng cao công tác cải cách hành chính.

- Xây dựng các sáng kiến, giải pháp chuyên môn góp phần nâng cao chất lượng trong công tác cải cách hành chính.

- Tăng cường đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, khuyến khích cán bộ học tập và tự học tập để không ngừng nâng cao năng lực, trình độ đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao gắn với đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

Trên đây là báo cáo kết quả tự kiểm tra công tác Cải cách hành chính 6 tháng đầu năm 2021 của UBND xã Cẩm Thạch kính trình UBND huyện, Phòng Nội vụ huyện Cẩm Xuyên xem xét, tổng hợp./.

### **Nơi nhân:**

- UBND huyện CX ( báo cáo);
- Phòng Nội vụ huyện CX ( báo cáo);
- BTV Đảng ủy;
- Các ban ngành, tổ chức cấp xã;
- Đài truyền thanh xã;
- Lưu: VP UBND.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Trần Văn Sơn**

